



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**Istituto Comprensivo Statale "Dante Alighieri"**

Scuola dell'Infanzia – Primaria e Secondaria di 1° grado

Via G. Donizetti, 9 - 24020 Torre Boldone (BG) Tel.: 035.34.12.09 Fax: 035.41.75.158

Circ. n. 146

Torre Boldone, 13/01/2024

**AI GENITORI DEGLI ALUNNI  
DA ISCRIVERE ALLA CLASSE PRIMA  
DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1°  
GRADO "DANTE ALIGHIERI"**

**Oggetto: Iscrizione alla Scuola Secondaria di I grado per l'a.s. 2024/25**

Le iscrizioni alle **classi prime** per l'a.s. 2024/25 si effettuano esclusivamente on-line sul portale del MIUR <https://www.istruzione.it/iscriziononline/> utilizzando le credenziali SPID, CIE o eIDAS **dalle ore 8:00 del 18 gennaio 2024 alle ore 20:00 del 10 febbraio 2024** ([nota MIM n. 40055 del 12/12/2023](#)).

**GUIDA ALLA COMPILAZIONE E ALL'INOLTRO DEL MODULO ISCRIZIONE**

Il modello di iscrizione è diviso in due sezioni:

- nella prima parte vanno indicati i dati dello studente, della scuola, il tempo scuola ecc.
- nella seconda parte sono presenti informazioni sugli ulteriori servizi offerti dalla scuola.

Il **codice meccanografico** da indicare nella domanda di iscrizione per la Scuola Secondaria di I grado di Torre Boldone è **BGMM88201A**.

Ulteriori informazioni sulla scuola si possono reperire accedendo al sito di "Scuola in chiaro" <http://cercalatuascuola.istruzione.it>.

Dopo aver compilato tutti i campi la domanda andrà **INOLTRO** seguendo una semplice procedura guidata e, successivamente all'inoltro, il sistema manderà direttamente un'e-mail con la conferma dell'avvenuto invio.

In considerazione della possibilità di una eccedenza di iscrizioni presso la scuola prescelta **la famiglia può indicare in subordine fino ad un massimo di altri due Istituti**. "Iscrizioni on line" si farà carico di avvisare la famiglia in tempo reale, via posta elettronica, dell'avvenuta registrazione, delle variazioni di stato della domanda e, in caso di non accoglienza nell'istituto prescelto, dell'eventuale inoltro della domanda ad una delle scuole indicate in subordine.

**PRIORITÀ DELLE SCELTE NELLA COSTITUZIONE DELLE CLASSI**

Nella domanda di iscrizione si può scegliere tra le seguenti opzioni per la **lingua straniera**:

- doppia lingua (3 ore di Inglese e 2 ore di Spagnolo a settimana)
- l'Inglese potenziato (5 ore di Inglese a settimana).

Quanto sopra può portare a casistiche differenti in funzione delle scelte individuali delle famiglie: potrebbero cioè formarsi o meno classi bilingue o con inglese potenziato.



Al fine di chiarire preventivamente ogni possibile dubbio si fa presente che in tali circostanze sarà necessario operare come previsto dal Regolamento d'Istituto (art. 18):

*Qualora la scelta del modello orario, della seconda lingua comunitaria o dell'inglese potenziato operata dai genitori all'atto dell'iscrizione, determini gruppi troppo sperequati numericamente così da rendere difficile ed improduttiva la gestione della lezione e degli apprendimenti, si procederà al riequilibrio numerico del gruppo maggioritario, attuando spostamenti di alunni secondo la seguente procedura:*

1. *il Dirigente Scolastico o chi per esso, contatta i genitori per individuare coloro che volontariamente possano modificare la loro scelta iniziale (con apposito fonogramma);*
2. *nel caso la prima azione non fosse risolutiva, si procederà al sorteggio. Il sorteggio deve essere pubblico e comunque alla presenza di almeno due genitori e due insegnanti della commissione formazione classi prime della scuola secondaria.*

Le operazioni di riequilibrio dovranno tenere conto prioritariamente della situazione delle lingue, nella considerazione che la condizione naturale è quella della costituzione di classi bilingue e che l'inglese potenziato è un'opzione, peraltro subordinata dall'autorizzazione all'attivazione da parte dell'Ufficio Scolastico Regionale; pertanto risulterà necessario attivare almeno una classe bilingue (inglese e spagnolo).

Successivamente, si procederà –al fine di minimizzare il disagio– con riequilibrio in funzione della/e scelta/e prevalente/i rispetto alla situazione determinatasi alla chiusura delle iscrizioni (i numeri effettivi delle varie opzioni al termine delle iscrizioni verranno resi noti all'utenza con apposita circolare).

## SERVIZI AGGIUNTIVI A PAGAMENTO GESTITI DIRETTAMENTE DALL'ISTITUTO

Per rispondere alle esigenze dell'utenza, l'Istituto Comprensivo di Torre Boldone dà l'opportunità di usufruire dei seguenti servizi offerti a pagamento per il prossimo Anno Scolastico:

1. **Servizio Mensa** (escluso il sabato) dalle ore 13.00 alle ore 13.40 (**escluso costo pasto**)

Per informazioni sull'adesione ai servizi e sui costi si rinvia al documento di presentazione presente alla pagina <https://www.ic-torrebaldone.edu.it/servizio/servizi-a-pagamento/>.

## SERVIZIO DI SUPPORTO ALLE ISCRIZIONI

Le famiglie senza accesso a Internet o che necessitano di assistenza per la compilazione della domanda di iscrizione possono **prendere un appuntamento** con l'Ufficio Alunni attraverso il link: <https://www.ic-torrebaldone.edu.it/luogo/scuola-secondaria-di-primo-grado-dante-alighieri/segreteria-ufficio-relazioni-con-il-pubblico/> oppure contattando la segreteria alunni (Sig. Dario) **telefonando al n. 035.34.12.09**.

## NOTE IMPORTANTI

1. La domanda di iscrizione, rientrando nella **responsabilità genitoriale**, deve essere sempre condivisa dai genitori. A tal fine, **il genitore che compila il modulo di domanda dichiara di avere effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori;**
2. Si ricorda che la compilazione del modulo di domanda d'iscrizione avviene ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*". Pertanto, i dati riportati nel modulo d'iscrizione assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, rese ai sensi dell'articolo 46 del citato D.P.R. Si rammentano infine le disposizioni di cui agli

articoli 75 e 76 del citato D.P.R. che, oltre a comportare la decadenza dai benefici, prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità;

3. Le iscrizioni degli **alunni con disabilità** effettuate nella modalità on line sono perfezionate con la presentazione alla scuola prescelta della certificazione rilasciata dalla A.S.L. di competenza, comprensiva della diagnosi funzionale, predisposta a seguito degli accertamenti collegiali previsti dal D.P.C.M. 23 febbraio 2006, n. 185;
4. Le iscrizioni di alunni con diagnosi di **disturbo specifico di apprendimento (DSA)**, effettuate nella modalità on line, sono perfezionate con la presentazione alla scuola prescelta della relativa diagnosi, rilasciata ai sensi della legge n. 170/2010 e secondo quanto previsto dall'Accordo Stato-Regioni del 25 luglio 2012 sul rilascio delle certificazioni;
5. Agli alunni/studenti con cittadinanza non italiana si applicano le medesime procedure di iscrizione previste per gli alunni/studenti con cittadinanza italiana, ai sensi dell'articolo 45 del D.P.R. 394 del 1999.



## Il Dirigente Scolastico

*prof. Paolo Zoppetti*

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/93